

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR (PGE)

MUNICÍPIO DE APIÚNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PLANO DE GESTÃO ESCOLAR



I - IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

Nome da Escola: Escola Isolada Capela São Pedro

Endereço: Rodovia BR 470 – Km 107 - Bairro: São Pedro

Número: S/N

CEP: 89.135.000

Telefone: (47) 98812.9314

Níveis e modalidades de ensino da Unidade Escolar: a Escola Isolada Capela São Pedro oferta as seguintes modalidades de ensino:

- Educação infantil, Jardim, uma turma com crianças de 4 à 5 anos.
- Educação Infantil, Pré, uma turma com crianças de 5 à 6 anos.
- Ensino Fundamental- Anos Iniciais (1º ao 5º ano).

Horário de funcionamento da escola: a escola atende no período matutino, das 07:30 às 11:30 horas e no período vespertino, das 12:30 às 16:30 horas.

II - IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome completo: Darlene Maria Raimundo Torres

Nº da Matrícula: 17485

Cargo atual: Assistente Técnico Pedagógico

Formação Acadêmica: Graduada em Pedagogia com Pós Graduação em Gestão Escolar

III - DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL DA ESCOLA

A Escola Isolada Capela São Pedro foi reformada em 2019, sua infraestrutura encontra-se em boas condições. Contém três salas de aula confortáveis, com boa ventilação e um espaço adequado para as atividades, a presença de tecnologias mais modernas complementam as aulas e materiais de livre acesso aos estudantes, as salas são limpas e organizadas, os alunos contam com um ambiente saudável e conseguem aproveitar melhor os recursos. Conta também com refeitório, despensa, lavação, cozinha, sala de professores, banheiros com lavatório, sendo um adaptado para pessoas com necessidades especiais (com chuveiro), uma sala pequena para os projetos de flauta e violino, quadra de esporte com grama sintética - sem cobertura, parque infantil, secretaria, área verde e um pequeno pomar. As salas de aula são equipadas com ar condicionado e câmeras, bem como os outros ambientes da escola. A organização geral da escola é canalizada pelo trabalho conjunto de todas as pessoas integradas aos objetivos da educação em relação à sociedade e à formação dos alunos. A escola conta com seis professores, todos com graduação e pós graduação. Os planejamentos seguem a Base Nacional Comum Curricular e são quinzenais, ajustados as resoluções municipais e a outros documentos que norteiam a educação, os docentes contam com o apoio irrestrito de uma coordenadora pedagógica. A escola Isolada Capela São Pedro também conta com uma merendeira, que é a responsável pelo preparo dos alimentos, armazenamento e

cuidados com os mesmos e uma auxiliar de serviços gerais, que é responsável pela limpeza e organização de todo prédio escolar, pátio, jardim e área verde. Prezamos pelo trabalho em conjunto, os profissionais são determinados a colaborarem uns com os outros pelo melhor da escola, os resultados encontrados são de qualidade e a harmonia do relacionamento é parte fundamental disso. A administração da escola é formada por uma responsável de escola e uma assistente técnica pedagógica. Enquanto a responsável pela escola organiza todos os processos, articulação da equipe e tomada de decisões, a coordenadora entra com articulação no planejamento, currículo, avaliação da aprendizagem e formação continuada dos professores. A gestão escolar é democrática, um processo de participação coletiva, onde os membros do Conselho Escolar e da APP (Associação de Pais e Professores) participam de todas as decisões da escola. Participam da reformulação do PPP (Projeto Político Pedagógico, na definição da aplicação dos recursos recebidos pela escola e de outros documentos que norteiam a educação. Quanto aos recursos financeiros, vale a pena ressaltar que são provenientes de verbas do Governo Federal (PDDE), de promoções realizadas pela escola durante o ano e de doações espontâneas feitas pela comunidade escolar.

IV - MISSÃO E VISÃO DA ESCOLA

Proporcionar uma educação que promova a formação de identidades apoiadas não apenas no desenvolvimento das competências cognitivas, mas também nas vivências afetivas, na exploração da intuição, no estímulo à criatividade, em práticas de solidariedade e cooperação e no exercício da autonomia. A inclusão deve fazer parte da educação como um todo, constituindo-se em mais um sinal de qualidade em educação, quando oferecida a qualquer aluno que dela necessite, implicando na reformulação de políticas educacionais e de implementação de projetos educacionais do sentido excludente ao sentido inclusivo.

Segundo o ART. 206 e o Projeto Político Pedagógico da Escola, o ensino será ministrado com base nos seguintes princípios:

- I - igualdade de condições para o acesso e permanência na escola.
- II - liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber.
- III - pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas, e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino.
- IV - gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais.
- V - valorização dos profissionais de ensino, garantindo, na forma da lei, planos de carreira para o magistério público, com piso salarial profissional e ingresso, exclusivamente, por concurso público de provas e títulos, assegurado regime jurídico único para todas as instituições mantidas pela União.
- VI - gestão democrática do ensino público, na forma da lei.
- VII - garantia de padrão de qualidade.)

V - OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

As presentes metas têm como objetivo melhorar a atuação da escola. Nesse sentido, a gestão democrática torna-se necessária para organizar o bom funcionamento quanto aos aspectos políticos, administrativos, financeiros, tecnológicos, culturais, artísticos e pedagógicos, com a finalidade de dar transparência às suas ações e atos e possibilitar à comunidade escolar e local a aquisição de conhecimentos, saberes, ideias e sonhos, num processo de aprender, inventar, criar, dialogar, construir, transformar e ensinar.

Metas, objetivos e ações pedagógicas:

Meta	Garantir a realização de curso de formação continuada para 100% dos docentes.
Ações e objetivos	Participar de curso de formação continuada; Buscar parcerias com a secretaria de educação ou outras entidades educacionais, que ofereçam curso voltados a realidade educacional do município.
Recursos	Humanos e financeiros

Meta	Ampliar a participação dos pais ou responsáveis, assumindo o papel de corresponsáveis no processo educativo.
Ações e objetivos	Realizar conselhos de classe participativos no primeiro trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente; Efetuar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário; Proporcionar atividades e gincanas da família na escola, ações desenvolvidas e a serem desenvolvidas e atividade cultural; Atender sempre que necessário os pais ou responsáveis para que todos os envolvidos possam participar e tomar as melhores decisões em prol do educando.
Recursos	Humanos e materiais

Meta	Atualizar o PPP adequando-o às legislações vigentes.
Ações e objetivos	Readequar o Projeto Político Pedagógico a cada início de ano letivo e sempre que for necessário no decorrer do processo.
Recursos	Humanos

Meta	Promover manifestações artísticas, culturais e esportivas para todos os educandos.
Ações e objetivos	Participar de eventos culturais promovidos pelo município; Promover eventos esportivos em diversas modalidades onde os alunos possam demonstrar seus talentos Realizar gincanas interdisciplinares; Proporcionar um horário mensal de Recreio Estendido, onde os alunos apresentem seus diversos talentos.
Recursos	Humanos, financeiros e materiais

Meta	Incentivar e fortalecer a leitura, a escrita e a pesquisa
Ações e objetivos	Promover passeios e viagens de estudos; Ampliar e renovar o acervo da biblioteca; Manter o Projeto Mostra de Leitura.
Recursos	Humanos, financeiros e materiais.

Meta	Ampliar parcerias e buscar projetos voltados ao contexto educacional escolar agregando conhecimento.
Ações e objetivos	Apoiar e dar suporte ao desenvolvimento de projetos escolares; Incentivar a criação de novos projetos a nível docente e interdisciplinar.
Recursos	Humanos, financeiros e materiais.

Meta	Criar sala de apoio pedagógico (contra turno) para alunos com dificuldade de aprendizagens.
Ações e objetivos	Identificar e minimizar os impactos da pandemia através de atividades de reforço; Desenvolver projetos específicos para este segmento; Adquirir material de apoio, didáticos-pedagógicos e áudio visuais; Adequar os materiais didáticos pedagógicos ao nível dos educandos; Ofertar aulas de reforços para todos os alunos desde que tenham passado por uma análise de sua defasagem
Recursos	Humanos, financeiros e materiais.

Meta	Elevar o Ideb da escola.
Ações e objetivos	Analisar todos os itens que compõe os itens de avaliação do Ideb e suas possíveis melhorias no decorrer do ano; Trabalhar com apostilas e simulados baseados na forma de avaliação da prova;
Recursos	Humanos e materiais.

Meta	Zelar pela frequência dos alunos, diminuir as faltas injustificadas e estar alerta sobre os casos de desamparo e vulnerabilidade social.
Ações e objetivos	Manter cadastro de telefone sempre atualizado dos pais ou responsáveis dos educandos;

	Efetuar acompanhamento do Programa APOIA; Contatar os órgãos responsáveis para que investiguem as demandas socioassistenciais das famílias em situação de vulnerabilidade social.
Recursos	Humanos

Meta	Garantir uma alimentação escolar de qualidade.
Ações e objetivos	Fiscalizar se o serviço oferecido está dentro dos padrões orientados pela nutricionista da secretaria de educação; Acompanhar e fiscalizar a oferta e qualidade da alimentação escolar; Monitorar o preparo dos alimentos.
Recursos	Humanos

Meta	Acompanhar e monitorar as ações previstas no Plano Municipal de Educação e no Sistema Municipal de Ensino.
Ações e objetivos	Rever as metas do PME e fazer o seu acompanhamento para constatar o andamento das ações; Mediar junto ao poder público municipal para que o Sistema Municipal de Ensino seja cumprido na sua totalidade;
Recursos	Humanos

Meta	Apoiar e equipar os professores em suas práticas educativas.
Ações e objetivos	Comprar materiais necessários para realização das atividades, contempladas no planejamento escolar; Oportunizar a participação dos profissionais da educação em feiras, concursos e capacitações específicas por disciplinas.
Recursos	Humanos, tecnológicos, parcerias de instituições, recursos públicos.

Metas, objetivos e ações físicas:

Meta	Adquirir armários e estantes para as salas de aula.
------	-----------------------------------------------------

Ações e objetivos	Manter organizado materiais, jogos, documentos de uso de alunos e professores.
Recursos	Humanos e financeiros.

Meta	Terminar de mobiliar secretaria da escola.
Ações e objetivos	Melhorar aparência e aproveitar o espaço; Oferecer certo conforto aos visitantes.
Recursos	Financeiros.

Meta	Promover manutenção preventiva no prédio escolar
Ações e objetivos	Otimizar o uso dos recursos produtivos (tempo, insumos e mão de obra); Reduzir ou zerar os índices de acidentes; Diminuir falhas; Aumentar a vida útil do prédio e equipamentos; Minimizar o custo de manutenção.
Recursos	Humanos e financeiros.

Metas, objetivos e ações financeiras:

Meta	Administrar e utilizar de maneira democrática e eficaz todos os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar.
Ações e objetivos	Adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos; Discutir com o Conselho Escolar e APP, onde o recurso será aplicado; Fazer a prestação de contas com transparência e dentro do prazo determinado;
Recursos	Humanos e financeiros.

Meta	Atuar para que ocorra pelo menos uma promoção anual na escola.
Ações e objetivos	Prover a escola de recursos que serão utilizados no seu dia a dia.
Recursos	Humanos e financeiros.

Meta	Incentivar a contribuição espontânea na escola.
Ações e objetivos	Incrementar o financeiro da escola para investimento no pedagógico, realização de projetos e de pequenos reparos.

Recursos	Humanos e financeiros.
----------	------------------------

Metas, objetivos e ações administrativas:

Meta	Garantir o cumprimento das leis e diretrizes de ensino.
Ações e objetivos	Assegurar o cumprimento da legislação, o respeito às normas e diretrizes educacionais, a fidelidade ao projeto pedagógico e aos calendários escolares etc.
Recursos	Humanos e tecnológicos.

Meta	Acompanhar processos burocráticos.
Ações e objetivos	Estar atenta as burocracias envolvidas nos processos da escola.
Recursos	Humanos e tecnológicos.

Meta	Cuidar da manutenção dos espaços.
Ações e objetivos	Manter toda a estrutura atualizada e disponível para uso dos professores e estudantes.
Recursos	Humanos.

Meta	Fortalecer a comunicação com toda a escolar.
Ações e objetivos	Assegurar que toda esteja escolar esteja envolvida e engajada de forma colaborativa.
Recursos	Humanos e tecnológicos.

Meta	Implementar tecnologia no dia a dia da escola.
Ações e objetivos	Buscar caminhos para implementá-las; Incentivar o uso de ferramentas tecnológicas nas diversas frentes dentro das escolas.
Recursos	Humanos e tecnológicos.

Meta	Realizar planejamento anual.
Ações e objetivos	Transformar a gestão pedagógica em um planejamento novo, inteligente e inovador, onde todos os atores participam das ações e das tomadas de decisões.

VI- AÇÕES PEDAGÓGICAS

A escola Isolada Capela São Pedro é referência na comunidade, por isso deve estar comprometida com o melhoramento, o sucesso das suas ações e a consciência do mundo globalizado, inspirando seus alunos na mobilização de saberes, atitudes e habilidades para solucionar, com capacidade, situações do cotidiano. O PPP identifica a escola como uma escola democrática, solidária, que respeita e valoriza as diferenças e as especificidades no aprender de cada aluno, que estimula a presença e a participação dos pais e da comunidade do entorno em suas ações.

Com o objetivo de desenvolver ações que proporcionem a melhoria das práticas pedagógicas a Escola Isolada Capela São Pedro, em seus diferentes segmentos, respeitando interesses e diferenças do corpo docente, proponho:

- Realizar encontros para discussão do plano de trabalho docente;
- Reformulação do PPP e Regimento Escolar, de forma democrática e participativa, para que todos os envolvidos repensem a filosofia da escola e a organização da mesma;
- Realização de eventos para que haja a interação do Corpo Docente com a comunidade;
- Viabilizar a implantação de sala de apoio para auxiliar alunos com dificuldade de aprendizagem;
- Realizar reuniões periódicas;
- Resgatar eventos históricos da escola;
- Organizar passeios educacionais;
- Criar projetos que combatam a discriminação e o preconceito;
- Promover a inclusão e interação de alunos com necessidades especiais.

Por acreditar que as propostas mencionadas atendam às necessidades da escola, bem como o fato de sua aplicabilidade ser necessária para a transformação da prática educativa, este plano de ação estará aberto para discussões voltadas para possíveis sugestões, com reuniões trimestrais por meio de consulta à comunidade escolar junto com a entrega de boletins ou específicas para esse fim.

VI – PLANO DE AÇÃO FINANCEIRA

Todos os recursos financeiros da Escola Isolada Capela São Pedro são oriundos do PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola), dinheiro este, enviado pelo Governo Federal e de eventos realizados pela APP (Associação de Pais e Professores).

Os recursos tem por objetivo a melhoria da infraestrutura física e pedagógica, o reforço da autogestão escolar e a elevação dos índices de desempenho da educação. Para sua utilização é necessário que todos os segmentos da escola (APP, pais, alunos, professores, Conselho Escolar, gestor, funcionários), estejam em comum acordo.

Para que a escola permaneça no programa, precisa prestar contas à prefeitura ou ao estado, que depois encaminha os dados para o FNDE. O valor recebido varia de acordo com o número de estudantes que consta do Censo Escolar do ano anterior.

O dinheiro do PDDE não precisa ser todo aplicado no ano do repasse. Se a escola quiser adquirir algum bem que tenha um custo muito elevado, é só programar o uso da verba para o ano seguinte e declarar o valor que não foi utilizado na prestação de contas, informando o motivo da prorrogação do saldo.

Na hora de aplicar os recursos o diretor da escola e o presidente da APP apresentem o Plano de Aplicação de Recursos e a Pesquisa de Preços para a validação da comunidade escolar. Todas as decisões tomadas na coletividade deverão ser registradas em ata.

VII – RESULTADOS ESPERADOS

Neste plano de gestão registro o anseio e a vontade de realizar um trabalho que tem como finalidade fortalecer e solidificar o coletivo escolar, em especial com as famílias, por acreditar que elas são fundamentais para conquistar o que se pretende. Destaca-se que o plano não está pronto, tendo em vista, que é dinâmico, flexível e passivo de mudanças. A gestão não se efetiva em somente uma pessoa e sim na interação de todas na busca pela educação de qualidade. Há doze anos trabalhando nessa escola, escola em que também estudei, comunidade em que moro desde a minha infância, percebo que ainda estamos no começo de algo muito maior. É motivador trabalhar em um lugar com tantas possibilidades. É difícil, mas nada que provoque desafios assim é fácil. A educação é o espaço da transformação. É com a educação que o ser humano se desenvolve e tem a possibilidade de ser o que quiser. É nisso que acredito e defendo. Me considero uma pessoa persistente e comprometida com a comunidade e quero dar continuidade ao trabalho que já venho desenvolvendo ao longo desses doze anos, por isso me coloco a disposição da comunidade escolar e do município de Apiúna, para que no período de 2023 a 2026, eu possa colocar em prática todas as metas estabelecidas nesse Plano de Gestão.